De Nederlandse School Parijs

Schoolgids De Nederlandse School Paris 2019/2020

Peuters, primair en voortgezet onderwijs

Foto: Erik Hup - Koningsspelen 2019

Inhoud

Woord vooraf

1. De school: wie zijn we? 5
   1.1 Onze voorgeschiedenis: van IN naar DNSP 5
   1.2 Naam, locatie en gegevens van de school 5
   1.3 Wie is wie 6
2. De school: waar staan en gaan we voor 6
   2.1 Missie 7
   2.2 Visie 7
   2.3 Doel van de school 8
   2.4 Aannamebeleid 9
   2.5 Absentiebeleid 10
3. Onderwijs 11
   3.1 NTC-onderwijs 11
      3.1.1 Peuters 11
      3.1.2 Primair onderwijs 11
      3.1.2 Voortgezet Onderwijs 12
   3.2 Organisatie lessen 12
   3.3 Groepsgrootte/ Groepsindeling 13
   3.4 Het onderwijsaanbod: methodes en doelen voor diverse groepen 13
      3.4.1 Peutergroep 14
      3.4.2 Groepen 1 / 2 14
      3.4.3 Groep 3 15
      3.4.4 Groep 4 –8 15
      3.4.5 Leerlijnen Peuter & Primair Onderwijs 16
      3.4.6 Voortgezet Onderwijs 17
      3.4.7 Leerlijnen Voortgezet Onderwijs 18
   3.5 Cultuur 20
4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school 21
   4.1 Resultaten van het onderwijs en leerlingvolgsysteem 21
   4.2 Toetskalender 22
   4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften 23
   4.4 Vertrek leerling naar een andere school 23
   4.5 Fysieke zorg 23
5. Leerkrachten 24
   5.1 Vervanging bij afwezigheid 24

5.2 Personeelsbeleid....24
6. Ouders/Verzorgers....24
6.1 Thuis....24
6.2 Tips voor ouders....25
6.3 Betrokkenheid ouders....26
6.4 Informatievoorziening aan ouders....27
6.4 Klachtenregeling....27
7. Kwaliteitszorg....27
7.1 Kwaliteitszorgbeleid....28
7.1.1 De geboekte resultaten afgelopen schooljaren....28
7.1.2. Aandachtspunten komende schooljaar....29
7.2 Relatie school met omgeving....30
8. Praktische zaken....31
8.1 Schooltijden....31
8.2 Veiligheid....31
8.2.1 Fysieke veiligheid....31
8.2.2 Deurbeleid....31
8.2.3 Sociale veiligheid....32
8.3 Vakantierooster....33
8.4 Activiteitenkalender (Jaarkalender)....34
8.5 Lesgeld 2019 - 2020....35
8.5 Huiswerk....36
8.6 Schoolverzekering....36
8.7 Sponsoring....36
8.8 Wat wij van u en uw kind verwachten....37
9. Namen en adressen....38
9.1 Schoolgegevens....38
9.2 Handige adressen....38
9.2.1 Contactgegevens....39

Woord vooraf

Geachte ouders,

In deze schoolgids vindt u algemene informatie over het onderwijs van De Nederlandse School in Parijs (DNSP). De schoolgids geeft aan waar onze school voor staat, wat u van ons kunt verwachten en wat wij van u verwachten. Ook u kunt bijdragen aan de kwaliteit van het onderwijs op DNSP.

Daarnaast bevat deze schoolgids ook veel praktische informatie onder andere:

- hoe onze school het onderwijs in Nederlandse Taal en Cultuur georganiseerd heeft;
- hoe onze school het onderwijs voor uw kind(eren) in de praktijk invult;
- op welke manier leerlingen worden getoetst;
- aanvullende informatie over bijvoorbeeld het lesrooster en de schoolkalender.

DNSP bestaat vijf jaar en is gevestigd in hartje Parijs. We zijn gehuisvest in een school direct achter het Centre Pompidou in het 4e arrondissement.

Wanneer we het in deze schoolgids hebben over “Nederland” en “Nederlands” dan worden daarmee ook België en Belgisch en/of Vlaams bedoeld. Op onze school zitten niet alleen Nederlandse, maar ook Belgische leerlingen.

De schoolgids, die jaarlijks wordt uitgebracht, sluit aan bij het schoolplan (2015-2019) en is samengesteld door het bestuur en de directeur van de school.

Wij kijken uit naar een prettige samenwerking en wensen uw kind een hele fijne tijd op De Nederlandse School Parijs. Namens het bestuur en het onderwijsteam,

Francina London
Voorzitter DNSP

Anoushka Wielink
Directeur DNSP

Deze schoolgids is te downloaden via de website van De Nederlandse School Parijs
www.denederlandseschoolparijs.fr

1. De school: wie zijn we?

1.1 Onze voorgeschiedenis: van IN naar DNSP

De Nederlandse School Parijs (DNSP) is nog een redelijke jonge school maar stoelt wel op 25 jaar ervaring van de taalafdeling van het voormalige 'Institut Néerlandais'. Toen in 2013 de sluiting van de taalafdeling werd aangekondigd - vanwege bezuinigingen – stak een groepje ouders de hoofden bij elkaar: het Nederlands onderwijs in de wereldstad Parijs, waar duizenden Nederlanders en Vlamingen wonen, moest behouden blijven! Op 19 november 2013 hebben deze initiatiefnemers de vereniging De Nederlandse School Parijs (DNSP) opgericht. DNSP is een rechtspersoon onder Frans recht, een "Association Loi du 1er juillet 1901", een vereniging dus zonder winstoogmerk.

De nieuwe school opende 15 januari 2014 officieel haar deuren. Zonder onderbreking van het lesprogramma konden de leerlingen overstappen van de oude naar de nieuwe school.

1.2 Naam, locatie en gegevens van de school

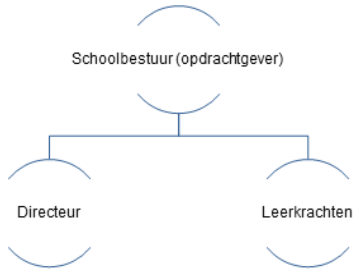
DNSP is gevestigd in het 4de arrondissement in Parijs. DNSP heeft een samenwerkingsovereenkomst getekend met de scholengemeenschap Saint-Jean Gabriel. Op woensdagochtend en -middag maken we gebruik van de leslokalen + volledig ingerichte van deze school.
De **Nederlandse School Parijs** geeft les op twee **locaties**:

Hoofdlocatie:	**Dependance:**
Ecole Saint Jean Gabriel	International School of Paris (ISP)
6-8 Cloître Saint Merri	6 Rue Beethoven,
75004 Parijs, Frankrijk	75016 Paris, Frankrijk

POSTADRES De Nederlandse School Parijs
t.a.v. Friso Palstra Esc 14- BL3 (secretaris)
163, rue de Charenton
75012 Parijs

PER TELEFOON Tel +33 6 60 30 97 01
WEBSITE www.denederlandseschoolparijs.fr
MAILADRES denederlandseschoolparijs@gmail.com

SCHOOLORGANIGRAM



Het schoolbestuur bestaat momenteel uit vier ouders. De school wordt geleid door de directeur, die tevens leerkracht (groep 1/2) is bij de school.

1.3 Wie is wie

Ons team bestaat uit de volgende mensen:

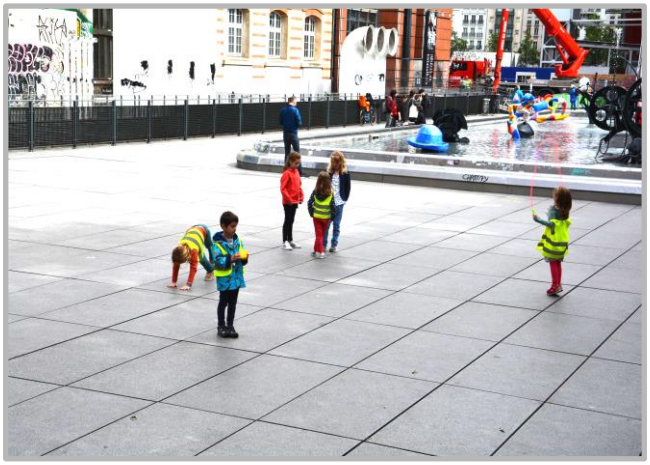
Bestuur (huidig)	Francina London (voorzitter)
	Friso Palstra (secretaris)
	Judith Uyterlinde (penningmeester)
	Marsha Martens (algemeen bestuurslid)
Nieuw bestuur (30/11/19)	Judith van der Waerden - Broszniowski (voorzitter)
	Friso Palstra (secretaris)
	Esther Joulou van 't Geloof (penningmeester)
	Chantal Niels (algemeen bestuurslid)
	Anne Beerman-Lirzin (algemeen bestuurslid)
Directeur	Anoushka Wielink
Docenten	Eline van der Voort (peuters en groep 1)
	Anoushka Wielink (Groep 1/2)
	Inge Coninx (Groep 4, 5 en 6 + ISP)
	Naomi Belle (Groep 3)
	Lisanne van Vliet (Groep 4 en VO)
	Maxime Classens (Groep 6, 7 en 8 + ISP)
	Salma Kas (Onderwijs Assistente)
	Elsbeth Glen (Ondersteuning VO)

Noot:
Vanaf januari geeft Maxime Classens groep 4 in de ochtend les en Jennie Verheij het VO.

2. De school: waar staan en gaan we voor

2.1 Missie

“Het verzorgen van kwalitatief hoogwaardige Nederlandse taal- en cultuurlessen voor peuter-, primair en voortgezet onderwijs, toegankelijk voor alle in Parijs en omgeving wonende Nederlandstalige leerlingen.”



Er wonen in de stad Parijs duizenden Nederlanders en Vlamingen, die voor langere tijd in Parijs wonen. Voor hen is het belangrijk contact te houden met de Nederlandse cultuur en samenleving - om familiebanden te onderhouden, maar ook om mogelijkheden van verdere opleiding en werk in Nederland of Vlaanderen open te houden. Om een (eventuele) goede terugkeer naar Nederland of België te vergemakkelijken in de toekomst, is het bijhouden van het Nederlands van groot belang. De lessen worden gegeven op moedertaalniveau. De school richt zich op de door de Nederlandse overheid geformuleerde kerndoelen voor het vak Nederlands. Wij streven ernaar dat de kinderen bij terugkomst in Nederland zich op gelijk niveau bevinden als hun Nederlandse klasgenoten (Richting 1) of deze volgen met maximaal twee jaar achterstand (Richting 2). In de lessen voortgezet onderwijs wordt gestreefd naar Havo/ VWO-niveau.

2.2 Visie

Missie en visie zijn uiteraard met elkaar verbonden. Waar missie gaat over de bestaansgrond van DNSP, heeft de visie betrekking op waar we met de school in de toekomst naar toe willen:

“Onze school wil kwalitatief hoogwaardig onderwijs aanbieden waarbij het kind centraal staat en waarbij er goed en met plezier wordt samengewerkt met alle betrokkenen. Hiernaast streeft de school naar continuïteit en groei.”

2.3 Doel van de school

Om de hierboven genoemde missie en visie te verwezenlijken streeft onze school de volgende doelstellingen na:

- continuïteit van leslocatie: over 4 jaar zit DNSP nog steeds op dezelfde locatie; financiële continuïteit en zoveel mogelijk continuïteit in het onderwijsteam en het bestuur;
- groei van 80 leerlingen in 2019 tot 100 leerlingen in 2022 met een maximale bezetting van 12 kinderen per docent.
- goed functionerend en onderling samenwerkend onderwijsteam, idem bestuur en een vergrote betrokkenheid van de ouders/verzorgers.

DNSP streeft ernaar een creatieve en professionele leeromgeving te bieden, waarin het belang van de leerlingen voorop staat. We blijven in beweging, zodat we samen met ouders, de school kunnen verbeteren.

Onze school geeft onderwijs aan Nederlandse en Vlaamse kinderen. De lessen kenmerken zich door een balans tussen de onderwijsculturen van Nederland, Vlaanderen en ook een beetje Frankrijk. We proberen een dusdanige sfeer in de klas te creëren dat de kinderen zich onbelemmerd kunnen ontwikkelen en zich vrij en veilig voelen, waarbij we wel duidelijk onze grenzen stellen. We willen dat de kinderen zich “thuis” voelen op school, maar bovenal willen we dat de kinderen plezier hebben als ze in het Nederlands *bezig zijn*: Nederland(s) is aangenaam: een cruciale drijfveer om op latere leeftijd de taal te (blijven) onderhouden.

In de klas laten we de kinderen veel samenwerken, maar we stimuleren ook het zelfstandig werken. Het is voor ons essentieel dat de kinderen gemotiveerd naar de les komen vanuit het besef dat het niet altijd gemakkelijk is om naast de Franse dagschool (met veel huiswerk) ook NTC-lessen te volgen. Onze pedagogie kenmerkt zich door een veilig en respectvol leerklimaat, met zorg voor de andere, het materiaal en het gebouw.

De school hecht veel belang aan een goede communicatie met de ouders: via persoonlijk contact (voor of na de les), emailverkeer (*1 keer per 6 weken ontvangt u een informatieve email over het programma*), via de nieuwsbrief (*Mailchimp*) en op de ledenvergadering/ouderavond. Het bestuur en de directie van DNSP vinden het belangrijk dat ouders en leerkrachten betrokken zijn bij de inhoud van het onderwijs. Inspraak van de ouders is onmisbaar en komt de kwaliteit ten goede. Niet alleen de kinderen moeten zich thuis voelen op school, de ouders ook! Een goede onderlinge communicatie verhoogt het schoolplezier en ieders betrokkenheid bij de school.

Minimaal één keer per jaar wordt er een ouderavond georganiseerd en een ledenvergadering gehouden. Daarnaast zijn er twee keer per jaar zogenoemde 10 minuten-gesprekken met de ouders n.a.v. het rapport.

2.4 Aannamebeleid

DNSP neemt leerlingen aan tussen 2,5 jaar (vanaf (tout) Petite Section in het Franse Onderwijs) en 18 jaar. Toelating tot DNSP is afhankelijk van het niveau van het Nederlands van de leerling en de motivatie van zowel de kinderen als de ouders.

In lijn met de eisen van de onderwijsinspectie, is een basisniveau van het Nederlands noodzakelijk (bij peuters/kleuter gelden iets andere richtlijnen). Na ontvangst van het inschrijfformulier nodigen we nieuwe leerlingen en hun ouders eventueel eerst uit voor een kennismakingsgesprek: tijdens deze *intake* beoordelen we wat het niveau Nederlands is en of dit past bij de bijbehorende groep. Verder bespreken we de wederzijdse verwachtingen: de NTC-lessen staan niet op zichzelf, ze zijn een extra ondersteuning in het taalverwervingsproces. We verwachten dat de ouders deze visie onderschrijven. In de praktijk betekent dit dat leerlingen in principe elke week naar school komen, huiswerk maken en thuis met (één van) de ouders Nederlands spreken/lezen. NTC-onderwijs op moedertaalniveau kan alleen slagen als ook de ouders gemotiveerd zijn om thuis veel Nederlands te spreken en het Nederlands in allerlei situaties te bevorderen.

Bij twijfel of een kind het Nederlands voldoende beheerst, kunnen we hem/haar onder voorbehoud aannemen. Na een paar maanden volgt een evaluatie en bekijken we of het kind op z'n plek zit. Het kan ook zijn dat op dat moment wordt besloten dat de school niet kan bieden wat de leerling nodig heeft en dat het beter is met de lessen te stoppen.
Bij het aannamebeleid houden we naast het niveau van de leerling ook rekening met de leeftijd, de groepssamenstelling en de groepsgrootte.

De school neemt Nederlandstalige leerlingen aan uit de zogenoemde Richting 1 en Richting 2, bij hoge uitzondering uit Richting 3.

- *Met **Richting 1** bedoelen we dat Nederlands de dominante taal in de thuissituatie is.*
- *Met **Richting 2** bedoelen we dat de leerlingen met één van de ouders Nederlands spreken. De taal van de andere ouder valt meestal samen met de dagschooltaal (vaak Frans). Deze taal is de dominante taal binnen het gezin. Richting 2 leerlingen hebben een achterstand van maximaal 2 jaar op leeftijdgenoten in Nederland.*
- *Leerlingen uit **Richting 3** spreken thuis geen of weinig Nederlands. Zij beheersen de Nederlandse taal nog niet of nauwelijks. Richting 3-leerlingen hebben een achterstand van meer dan twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland. Voor deze groep leerlingen is moedertaalonderwijs zoals dit nu op de woensdag wordt gegeven, niet echt geschikt. Zij zijn gebaat bij vreemdentaalonderwijs. Dit onderwijs wil DNSP wordt op het moment nog niet aangeboden.*

Onze school beschikt niet over eigen en specifieke (financiële) middelen voor kinderen met speciale zorgbehoeften.

Bij leerlingen die eerder Nederlands onderwijs hebben genoten vraagt de school naar het leerlingendossier dat de ouders bij vertrek van de Nederlandse of buitenlandse school hebben ontvangen. Dit dossier bevat onder meer het onderwijskundig rapport, de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toets gegevens, het schoolrapport, een ontvangstbewijs van uitschrijving van de vorige school en eventueel een handelingsplan.

Het is mogelijk gedurende het schooljaar in te stromen. Ook kunnen potentiele leerlingen eerst een proefles bijwonen.

2.5 Absentiebeleid

Ondanks het informele karakter van onze school, verlangen wij dat de schoolkalender serieus wordt genomen. Alleen ziekte en force majeure (bijzondere familieomstandigheden, stakingen, etc.) zijn geldige redenen voor absentie. Bij voorziene afwezigheid wordt verzocht de leerkracht van de leerling in kwestie per e-mail te informeren of even de school telefoon te bellen.

3. Onderwijs

3.1 NTC-onderwijs

DNSP is een zogenaamde NTC-school (Nederlandse Taal en Cultuur) voor peuters, primair en voortgezet onderwijs. Onze leerlingen volgen door de week dagonderwijs op een lokale of internationale school en volgen daarnaast op woensdagochtend of -middag les op onze school. Wij maken gebruik van veel gebruikte Nederlandse lesmethodes en de leerlingvolgsysteemtoetsen.

Het doel van het NTC-onderwijs is:

- de Nederlandse taalverwerving en taalvaardigheid te ontwikkelen en te stimuleren
- de kennis van en de binding met de Nederlandse/Vlaamse cultuur te bevorderen
- plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van de taal: Nederland(s) is aangenaam

Het onderwijs wordt groepsgewijs gegeven en richt zich op aansluiting bij de doelen van het Nederlands onderwijs. We maken daarbij gebruik van en richten ons onderwijs in op de NTC-leerlijnen, ontwikkeld door Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland. De NOB is een landelijk ondersteuningsorgaan en biedt tevens jaarlijkse bijscholing/webinars aan voor docenten, leidinggevenden en bestuur, over deelgebieden van het NTC-onderwijs.

3.1.1 Peuters

Sinds het schooljaar 2016 - 2017 heeft DNSP een peutergroep onder het mom: jong geleerd, oud gedaan. Een structureel aanbod van de Nederlandse taal kan niet vroeg genoeg beginnen. Het uitgangspunt voor deze leeftijdsgroep is de basis leggen voor de Nederlandse taalvaardigheid, zodat de peuters met een redelijke taalvaardigheid in het Nederlands het primaire onderwijs kunnen instromen. De peuters maken op een speelse manier kennis met het fenomeen « Nederlandse School ». Een belangrijk aspect hierbij is het ontmoeten van leeftijdsgenootjes die ook Nederlands spreken en begrijpen. Er wordt naar gestreefd vanaf het begin het kind een gevoel van veiligheid te bieden en Nederlands te koppelen aan een positief gevoel.
Tevens is het een ideaal moment om de gezinnen te ondersteunen en de Nederlandstalige ouder te stimuleren thuis Nederlands met het kind te spreken en daar een « gewoonte » van te maken.

3.1.2 Primair onderwijs

De meeste leerlingen op DNSP volgen R2 onderwijs. Doel hierbij is ‘t zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland. Het onderwijs is dus niet primair gericht op directe aansluiting op het Nederlands onderwijs, maar richt zich op die lesstof die nodig is voor een goede basis in het Nederlands waardoor een eventuele overstap eenvoudiger zal verlopen. Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een maximale achterstand van twee jaar gevolgd. Deze kinderen spreken thuis Nederlands, maar een andere taal is dominant. Nadruk in NTC-onderwijs ligt op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van **mondelinge taalvaardigheid.**

3.1.2 Voortgezet Onderwijs

Het uitgangspunt voor het onderwijs op de VO-afdeling is drieledig:

1. Zorgen voor een zo hoog mogelijk niveau van de mondelinge taalvaardigheid
2. Aansluiting bij het voortgezet onderwijs in Nederland, gericht op een eventuele terugkeer naar het Nederlands onderwijs, toewerken naar kerndoelen van de onderbouw
3. Leerlingen de mogelijkheid bieden het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal te behalen (zodra ze 16 zijn). Met dit certificaat kan een leerling bewijzen voldoende taalvaardig te zijn om in België of Nederland te studeren. CnaVT kent verschillende profielexamens.

Noot: Op dit moment hebben we echter geen leerlingen van 16 jaar of ouder.

3.2 Organisatie lessen

DNSP geeft les op twee leslocaties: Hoofdlocatie gevestigd in het gebouw van de Scholengemeenschap Saint Jean Gabriel, Parijs. Op deze locatie wordt lesgegeven aan peuters, groep 1 tot en met groep 8 van het basisonderwijs en het VO. De leerlingen zijn verdeeld over 11 (combinatie) groepen. De lessen vinden plaats op de woensdagochtend en –middag, met uitzondering van de groepen 7/8 en VO die alleen op woensdagmiddag les hebben.

Sinds 2017 beschikt DNSP over een dependance op de ISP (International School of Paris) waar dit jaar les gegeven wordt aan een groep 3 en een combinatiegroep 5/6.
We maken gebruik van dezelfde methodes en hanteren dezelfde uitgangspunten en lesdoelen als op de woensdaglocatie. De lessen worden aangeboden naast het reguliere/lokale dagonderwijs. Indien nodig, kunnen peuters/kleuters ontheffing krijgen voor de ochtend op de reguliere school. DNSP helpt hierbij door middel van het afgeven van een zogenoemde '*Attestation'.*

We geven minimaal 102 uur per jaar les (34 lesweken)
Ook organiseren we extra (culturele) activiteiten, die niet verplicht zijn, maar die wel door onze leerlingen enthousiast worden ontvangen en die op speelse wijze bijdragen aan de taalontwikkeling van kinderen. Over het gehele jaar genomen, besteden we ongeveer 80 procent van de tijd aan taalonderwijs en 20 % aan cultuur.

3.3 Groepsgrootte/ Groepsindeling

Uitgangspunt voor de plaatsing is het niveau van beheersing van de Nederlandse taal van de leerling. Indien blijkt dat de leeftijd ver afwijkt van de groep waarin de leerling eigenlijk thuishoort, vindt overleg met de ouders plaats. Kinderen van tweeënhalf à drie jaar die in "*Petite Section"* op Franse school zitten en zindelijk zijn, zijn welkom in de peutergroep. Leerlingen die op 31 december van het schooljaar 4 jaar oud zijn stromen door naar groep 1 en die op 31 december 5 jaar zijn naar groep 2. Dit is in lijn met het Franse schoolsysteem.

DNSP werkt met combinatiegroepen. Het streven is niet meer dan twee niveaus per groep te hebben met maximaal 12 leerlingen. Indien nodig, wordt een assistent aan de groep toegevoegd.
De docenten volgen de taalmethodes, geven groepsgewijze instructie waarna de leerlingen zelfstandig of in groepjes aan het werk gaan. Indien nodig wordt extra lesstof aangeboden. Vaste onderdelen zijn technisch en begrijpend lezen, spelling, woordenschat, taalbeschouwing, aandacht voor leesbevordering en een 'creatieve' verwerking van de lesstof. Leerlingen van wie het Nederlands niet op een voldoende niveau is om naar groep 3 te gaan, kunnen drie jaar kleuteren. Nogmaals: het streven is om kinderen te plaatsen in de groep waar ze het meeste leren en het beste tot hun recht komen.

3.4 Het onderwijsaanbod: methodes en doelen voor diverse groepen

Al onze leerlingen hebben ten minste één Nederlandstalige ouder. De meesten van hen zijn getrouwd met een Fransman/-vrouw en wonen permanent in Parijs. De inhoud van de lessen is in beginsel afgestemd op het geven van moedertaalonderwijs met behulp van methoden die ook op de Nederlandse scholen worden gebruikt. Wij richten ons op de door de Nederlandse overheid geformuleerde kerndoelen voor Nederlandse taal waarbij de domeinen *lezen*, *schrijven*, *mondelinge taalvaardigheid*, *woordenschat* en *begrippen en taalverzorging* worden onderscheiden. Wij werken met de volgende methodes:

Peuters	Puk & Ko
Groep 1 / 2	Ik & Ko en eigen ontworpen lessen n.a.v. gekozen thema's en prentenboeken
Groep 3	Veilig leren lezen, Zo leer je kinderen lezen en spellen
Groep 4 / 5	Staal
Groep 6 / 7 /8	Staal + Nieuwsbegrip
VO	Projectmatig en thematisch lesprogramma (onderdelen uit Nieuw Nederlands en Leswijs) + Nieuwsbegrip

3.4.1 Peutergroep

In de peuterlessen wordt gewerkt met de methode Puk & Ko. Er wordt veel nadruk gelegd op de woordenschat. De peuters leren per les ongeveer 10 woorden die passen bij een thema. Dit zijn zelfstandig naamwoorden, werkwoorden en overige woorden. De nieuwe woorden worden tijdens een les veelvoudig op diverse manieren gebruikt. De woordenschat wordt tijdens het schooljaar uitgebreid waarbij de nadruk ligt op het kunnen labelen van woorden. Zo wordt er een goede basis gelegd voor de doorstroom naar de kleuterklassen.

In de peuterlessen wordt er veel gezongen. Zowel terugkerende activiteiten zoals, opruimen, traplopen, schoenen aantrekken, handen wassen etc. wordt begeleid met korte simpele liedjes, als liedjes rond de verschillende thema's. Dit is een ideale manier de peuters woorden eigen te maken en niet naar de Franse taal over te gaan omdat een liedje nu eenmaal alleen in het Nederlands bestaat. De liedjes gaan vrijwel altijd gepaard met (mime)bewegingen.
Omdat de gerichte aandacht van een peuter slechts een paar minuten duurt, volgen de verschillende activiteiten elkaar snel op en zijn de werkvormen afwisselend.
De lessen beginnen met een vast ritueel en de algemene opbouw is elke week hetzelfde. Dit biedt het kind een kader waarbinnen het zich veilig voelt.

Ook wordt er veel herhaald. Hetzelfde verhaal wordt gedurende een aantal weken herhaald en komt later in het jaar weer terug. Dat geldt ook voor de liedjes, de dansjes, de rijmpjes en spelletjes. Zo leren de kinderen te verdiepen en wordt voorkomen dat een kind zich verliest in een te grote hoeveelheid diverse stimulansen. Naast de thema's uit de methode is er ruimschoots aandacht voor overkoepelende thema's als Sinterklaas en seizoenen en zijn er samenwerkingsmomenten gepland met de kleutergroep waarin bijvoorbeeld een prentenboek als inspiratiebron gebruikt wordt.

3.4.2 Groepen 1 / 2

In de combinatiegroepen 1 / 2 wordt gewerkt met de lesmethode Ik & Ko en eigen ontworpen lesschema's gebaseerd op overkoepelende thema's en prentenboeken als inspiratie.
Ik & Ko is speciaal geschikt voor meertalige kleuters. Binnen een context van aansprekende thema's, zoals 'het circus', 'op reis', 'bij mij thuis', vergroten de kleuters hun taalvaardigheid en de woordenschat. Net als in het primaire onderwijs zijn de taaldomeinen: mondelinge taalvaardigheid, lezen, schrijven, woordenschat, taalverzorging en begrippen, de leidraad door de lessen. Voorop staat dat er spelenderwijs wordt geleerd binnen een veilige leeromgeving.

De lessen hebben een vaste structuur, het zelfstandig werken, samen 'leren' wordt afgewisseld door kringmomenten en individuele aandacht. Door gebruik te maken van verschillende werkvormen, worden kinderen in hun 'totaliteit' aangesproken en weten zich 'herkend' in hun manier van leren. Een belangrijke basis om in groep 3 zich de lees- en schrijfhandeling eigen te maken. Door middel van o.a. kringgesprekken, klankspelletjes, verhalen, rollenspellen, knutselopdrachten, het werken in 'hoeken' en door in iedere lesruimte te geven voor expressie, (zang, dans of drama) ontwikkelen de kleuters hun taalvaardigheid en sociaal-communicatieve vaardigheden. Tot slot is er uitgebreid aandacht voor de Nederlandse feesten. Zoals Sinterklaas.

Kortom, de kleuterklas op DNSP, een veilige, stimulerende leeromgeving gericht op de ontwikkeling van de mondelinge taalvaardigheid in het Nederlands en de beginnende geletterdheid. Dit jaar hebben we in de middag een combinatiegroep **peuter/kleuter** (groep 1).

3.4.3 Groep 3

In groep 3 wordt gewerkt met **Zo leer je kinderen lezen en spellen** en de Kim versie van **Veilig Leren Lezen.** Tijdens de klankzuivere periode (de woorden schrijf je zoals ze klinken) gaat het om het herkennen en automatiseren van de klank-tekenkoppeling. Extra aandacht wordt besteed aan de uitspraak en het verschil met de Franse taal, herkenning en schrijfwijze van de typische Nederlandse korte-, lange- en tweeteken-klanken. We hakken woorden en lezen 'zoemend' en de leerlingen maken zich de elementaire leeshandeling en de elementaire spellingsstrategie eigen; het lezen en schrijven van woorden. Dit gebeurt niet alleen visueel en auditief maar ook door betekenis te geven aan de woorden èn letters en klanken ook te ervaren, door inzet van motorische oefeningen en verschillende materialen. Het beeld speelt een belangrijke rol bij het aanbieden van de stof, waardoor de lessen nooit te abstract zullen zijn en ze aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. In de niet-klankzuivere periode maken we een start met het automatiseren en herkennen van niet-klankzuivere woorden. Daarnaast is er veel aandacht voor het vergroten van de woordenschat aan de hand van het voorleesverhaal en andere onderdelen van de methode Veilig leren lezen. Er worden daarbij zo veel mogelijk synoniemen aangeboden, om de taal nog meer te verrijken. De leerling maakt kennis met nieuwe woorden door te doen, d.m.v. theater of andere creatieve werkvormen (o.a. tekeningen, verhaaltjes, versjes en liedjes) en door samen te werken en uitgedaagd te worden zelf op zoek te gaan naar de betekenis van woorden en verbanden te leggen.
Ook wordt er per les naar de extra behoefte van de kinderen gekeken en wordt de lesstof daarmee verrijkt, zoals de basale kennis als bijvoorbeeld tellen (in het Nederlands en/of dagen/maanden van het jaar. Tot slot; het plezier van lezen staat voorop en is er iedere les aandacht voor leesbevordering.

3.4.4 Groep 4 –8

Vanaf groep 4 wordt er gewerkt met de methode **Staal**. Tijdens de lessen in groep 4 t/m 8 ligt de nadruk op plezier en communicatie. Immers als een kind intrinsiek gemotiveerd is zal hij/zij het meeste opsteken tijdens de les. Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan de vergroting van de woordenschat, de luister-, schrijf- en leesvaardigheden. Dit schooljaar is er in de ochtend een groep 4 en een combinatie groep 5/6. In de middag is er een combinatiegroep 4/5 en een combinatiegroep 6/7/8.

Staal is een bewezen aanpak. Verrassende thema's, teksten en actuele bronnen brengen de taal tot leven. Kinderen werken resultaatgericht. De methode kent een onderdeel spelling en een onderdeel taal. De spellingregels worden aangeleerd met ondersteuning van herkenbare pictogrammen die nieuwe spelling categorieën introduceren en elke week krijgen de leerlingen een aantal nieuwe bijbehorende woorden, waar de volgende les een klein dictee van wordt afgenomen. De leerlingen hebben een eigen werkboek met een legio aan oefeningen. Het onderdeel taal biedt naast taalbeschouwing en woordenschatvergroting, handvaten om de leerlingen kennis te laten maken met argumenteren en redenen en het schrijven korte en langere teksten. Per schooljaar worden er vijf van de acht thema's van taal behandeld en elke vaardigheid komt aan bod. Elk thema is onderwerp van gesprek gedurende een periode van 5 à 6 weken en wordt afgesloten met een woordenschattoets.

Vanaf groep 6 wordt er ook een aantal keer per jaar met de methode Nieuwsbegrip gewerkt. Nieuwsbegrip biedt wekelijks actuele lessen voor begrijpend lezen, woordenschat en schrijven. Het bespreken van de actualiteit werkt motiverend en geeft meer plezier in begrijpend lezen: de woordenschat wordt vergroot, de kennis van de wereld neemt evenredig toe en leerlingen leren van elkaar. Samenvatten, vragen stellen en verwijswoorden zijn hierbij belangrijke leesstrategieën.

Ook in groep 4 t/m 8 ligt er veel nadruk op de uitbreiding van de passieve en actieve woordenschat. Dit laatste wordt bereikt door ook regelmatig te kijken naar het Jeugdjournaal (NL), Karrewiet (BE) of een ander educatief programma van SchoolTV en dit vervolgens te bespreken. Dit helpt bij de luister- en mondelinge vaardigheid, maar voegt ook toe aan de algemene kennis van Nederland en de actualiteit.

Lezen brengt bijna alle lesdoelen samen. Door te lezen werken de leerlingen onbewust aan tekstbegrip, spelling en woordenschat. Daarom zetten we de leerlingen van groep 4 t/m 8 zoveel mogelijk aan tot lezen. Aan het begin van het schooljaar staat lezen centraal d.m.v. de Kinderboekenweek. Dit is de start voor een leerzaam jaar. In januari besteden we schoolbreed aandacht aan de voorleesweken en poeziëweken. Daar doet groep 4 t/m 8 uiteraard volop aan mee. Leerlingen vanaf groep 6 lezen voor aan de lagere klassen. Poëzie geeft de leerlingen een nieuwe kijk op woord- en zinsvorming. Ook worden ze d.m.v. een schoolbrede wedstrijd uitgedaagd thuis zoveel mogelijk te lezen. Verder wordt er in de klas voorgelezen en lezen de leerlingen aan elkaar voor uit hun Staal taalboeken en themaboeken.
Naast de bewezen taalmethode Staal, de behandeling van Nieuwsbegrip en het actief aan de slag gaan met geschreven teksten, krijgen de leerlingen van groep 4 t/m 8 ook weer veel creatieve en (inter)actieve leeropdrachten die veelal in (kleine) groepjes worden uitgevoerd. Begrippen en regels komen zo tot leven. Iedereen wordt ook zo volop de kans geboden om veel te oefenen met de Nederlandse gesproken taal en met en van elkaar te leren.

Kortom plezierige lessen waarin zoveel mogelijk ‘taalgebruik-situaties’ worden gecreëerd die motiverend zijn voor leerlingen, waarin alle onderdelen aan bod komen en in lijn met de eisen van de onderwijsinspectie.

3.4.5 Leerlijnen Peuter & Primair Onderwijs

Op De Nederlandse School Parijs werken we volgens de domeinen van de NTC-leerlijnen, geformuleerd door Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland:

“Lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, begrippen en taalverzorging”

We maken keuzes uit de doelen en baseren daar onze keuzes uit de lesstof/methodes op. Een leerling op DNSP volgt 3 uur Nederlandse taal- en cultuuronderwijs in vergelijking met 6-9 uur van een kind dat opgroeit in Nederland of België. Onze belangrijkste accent is dan ook het stimuleren en ontwikkelen van de Nederlandse mondelinge (en schriftelijke) taalvaardigheid. Anders gezegd: het zich kunnen uitdrukken in het Nederlands. Jezelf kunnen zijn.

In een gesprek, in het beschouwen van, in een mening ergens over geven, in het verwoorden van gevoelens en gedachten, in een vraag stellen, in het debatteren, in het verwonderen van, in het ontdekken van weetjes in een informatieve tekst, in het zichzelf verliezen in een spannend verhaal, in het jezelf kunnen identificeren met een hoofdpersonage in een gelezen of voorgelezen verhaal, in het transformeren in een rol, in het schrijven van een verhaal, het schrijven van een informatieve/zakelijke tekst, een interview, een verhaal met een begin midden en eind, in het maken van een tekening/schilderij als reactie op een verhaal/tekst..

Als belangrijke pilers door het jaar heen gebruiken we:

- Woordenschatonderwijs
- Aandacht voor leesbevordering
- Cultuuronderwijs en kunsteducatie

3.4.6 Voortgezet Onderwijs

In lijn met de visie van DNSP staat het bevorderen van de communicatie en de vergroting van de woordenschat centraal in het Voortgezet Onderwijs (VO). Het plezier hebben en houden in het verkrijgen en uitbreiden van nieuwe kennis en vaardigheden is hierbij van groot belang.

In de les wordt uitgebreid aandacht besteed aan presenteren, debatteren, argumenteren en redeneren. Vaardigheden die in Nederland veel aan bod komen en in het onderwijs in Frankrijk minder en die de communicatie en de vergroting van de woordenschat bevorderen.

In de VO klas werken we projectmatig en met interactieve werkmethoden. Elke periode staat er een nieuw thema centaal waarin aan een project wordt gewerkt. De leerlingen, als jongvolwassenen zijnde, worden hierbij in staat gesteld eigenaar van hun eigen leerproces te worden.

Ook wordt aandacht gegeven aan de Nederlandse en/of Belgische cultuur. Dit door middel van het lezen van een tekst over de Nederlandse / Belgische cultuur dan wel door middel van het kijken van een documentaire, het onderzoek doen naar, etc.

De domeinen die centraal staan zijn: 1. Leesvaardigheid – zakelijke teksten, literatuur en poëzie; 2. Schrijfvaardigheid – zakelijke en expressieve teksten en instructies; 3. Mondelinge taalvaardigheid - Informatieve gesprekken, betogende gesprekken, menings- en besluitvormingsgesprekken 4. Taalverzorging - spellingsregels, interpuncties, zinsontleding 5. Woordenschat – uitbreiding van de woordenschat, minimaal 180 woorden per jaar.

3.4.7 Leerlijnen Voortgezet Onderwijs

1. Leesvaardigheid			
Zakelijke teksten Informatieve teksten	Beschouwende teksten	Instructies	Correspondentie
Leest nieuwsberichten, informatieve artikelen in de Nederlandse en/of Vlaamse media, schema's, notities en gegevensbestanden	Leest ingezonden brieven en artikelen in de Nederlandse en/of Vlaamse media.	Leest en begrijpt complexe instructies.	Leest en begrijpt informele correspondentie over een bepaald onderwerp.

Taakuitvoering
Zet strategieën in om een samenvatting te maken (samenhangende tekst, mindmap, grafische weergave) die los van de uitgangstekst te begrijpen is. Kan teksten op waarde schatten. Neemt kennis van nieuwe woorden.

1. Leesvaardigheid	
Literatuur Fictie	Taakuitvoering
Leest korte verhalen en strips over maatschappelijke thema's en psychologische problemen.	Kan personages, gebeurtenissen, tijd, plaats en genre beschrijven en legt verbanden daartussen. Herkent vorm- en inhoudsaspecten van teksten (genre, thema, stijl) en bepaalt in welke mate deze realistisch zijn. Wisselt leeservaringen uit en motiveert daarbij keuze van teksten. Motiveert interesse in genres en onderwerpen. Neemt kennis van nieuwe woorden.
Poëzie	Taakuitvoering
Leest poëzie met verhalende inhoud en metaforen en complexe(re) stijlfiguren.	Begrijpt gekozen vorm en stijl. Kan zelf vergelijkbare poëzie ontwikkelen. Neemt kennis van nieuwe woorden en het creatief gebruik van woorden.

2. Schrijfvaardigheid				
Informatieve teksten	Beschouwende teksten	Instructies	Correspondentie	Expressieve teksten
Schrijft informatieve teksten over een behandeld onderwerp.	Schrijft advertenties, opiniërende blogs, ingezonden brieven of artikelen op basis van informatie uit verschillende bronnen.	Schrijft draaiboeken, handleidingen, stappenplan voor het oplossen van een probleem, routebeschrijvingen en uitgebreidere recepten.	Schrijft informele (vraag of verzoek aan een instantie) e-mails en brieven.	Schrijft persoonlijke en fictionele teksten in de vorm van verhalen, gedichten, dagboeken of scripts.

Taakuitvoering
Bepaalt zelfstandig het doel van de tekst en de strategie om de opdracht uit te voeren. Varieert in woordgebruik. Redigeert en reflecteert eigen teksten en die van medeleerlingen. Maakt de tekstopbouw zichtbaar via tussenkopjes, witregels, inspringen en marges. Stemt de lay-out af op doel, publiek en genre.

3. Mondelinge taalvaardigheid			Taakuitvoering
Informatieve gesprekken	Betogende gesprekken	Menings- en besluitvormings-gesprekken	Focus op tweezijdige communicatie: praten én begrijpend luisteren.
Vragen en geven van informatie aan (on)bekenden; interview met (on)bekenden. Geven van een spreekbeurt aan klasgenoten en/of schoolgenoten.	Debatvoeren	Menings- en besluitvormingsgesprekken	Herkent het spreekdoel van anderen. Kiest het bij de gesprekssituatie passende register. Kan initiatief nemen, ergens op ingaan of ergens bij aansluiten. Gebruikt passende woorden. Spreekt meestal vloeiend. Zet lichaamshouding in. Spreekt samenhangend.

Woordenschat	Taakuitvoering
Verwerft 180 nieuwe woorden. Verwerft nieuwe betekenisnetwerken binnen een betekenisvolle context. Interesse woordenschatvergroting blijvend aangewakkerd.	Verwerft actief nieuwe woorden door deze op te zoeken, uit een context te begrijpen, naar betekenis te vragen. Kan nieuwe woorden toepassen in woord en geschrift.

4. Taalverzorging	
	Taakuitvoering
Leerlingen reflecteren op hun geschreven werk en dat van anderen en op hun mondelinge taalvaardigheid. Het onderdeel taalverzorging bestaat uit voor het VO uit woordvorming en woordsoorten (zoals koppelwerkwoorden), spelling en leestekens, woordgroepen en zinnen (zoals tangconstructies), betekenissen (zoals euforie en ironie). Bij de mondelinge taalverzorging ligt de nadruk op de zinsconstructie en articulatie.	Leerling vergroot kennis en toepassing spellingsregels, interpunctie, zinsontleding.

3.5 Cultuur

Cultuur, de letter C in NTC, speelt een belangrijke rol op DNSP.

Onderwijs in de Nederlandse en Vlaamse cultuur beoogt het in stand houden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse en Vlaamse cultuur om een eventuele succesvolle terugkeer naar Nederland en België te bevorderen.

De Nederlandse en Belgische cultuur komt veelvuldig aan bod op DNSP. De kinderen maken kennis met typisch nationale gebruiken en gewoontes, zoals Sinterklaas, Koningsdag, Kinderboekenweek, de Poëzieweek en 4/5 mei. Lessuggesties worden gehaald uit NederLAND in Zicht (stichting NOB), Nieuwsbegrip (actualiteiten) en door de docenten ontworpen. We organiseren een science- en een kunstweek. Ook komt kunsteducatie (theater/dans/beeldende vorming) aan bod. Voor het schooljaar 2019/2020 hebben we als overkoepelend cultureel thema **WATER** gekozen. Het thema zal als inspiratie ingezet worden tijdens het Sinterklaasfeest, science- en kunstweek, maar zal ook als rode draad in de verschillende klassen terugkomen. Zo zullen de VO-leerlingen zich bijvoorbeeld buigen over *het vraagstuk- hoe het land boven water te houden*, zo leren de leerlingen in de bovenbouw over *rivieren in Nederland en België* en over *de rol van water in de spijsvertering*, in groep 4-8 kijken we naar hoe water een rol speelt in *kunstwerken* tijdens het bezoek aan het Louvre. De leerlingen in groep 3 krijgen onder meer een *aardrijkskundeles* en de peuters en kleuters bouwen zelf dijken, molens en bruggen aan de *watertafel* en verwonderen zich over de prenten van Charlotte Dematons in bijvoorbeeld *De gele ballon.* Zo komen de verschillende vormen van water langs in de verschillende klassen en de Nederlandse en Belgische gebruiken die daar aan gekoppeld zijn. En in de science- en kunstweek zal WATER als inspiratie dienen voor de docenten en ouders, die workshops aan de leerlingen zullen geven. Ook zal de link tussen water en duurzaamheid schoolbreed worden ingezet. Net als gedichten en liederen.

Kortom genoeg te leren en te beleven over en met **WATER**.

DNSP beschikt ook over een mooie collectie Nederlandse kinderboeken. Na de laatste verhuizing zijn de boeken tijdelijk opgeslagen in dozen: we hopen onze bibliotheek zo snel mogelijk weer toegankelijk te maken voor iedereen. Voor het lezen thuis kunnen de kinderen ook gebruik maken van een gratis abonnement op de digitale bibliotheek van de Openbare Bibliotheek Amsterdam.

4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school

4.1 Resultaten van het onderwijs en leerlingvolgsysteem

DNSP probeert zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen middels adaptief onderwijs, waarbij variatie in de instructie en klassenmanagement voorop staan.

Via methode gebonden toetsen en observaties houdt DNSP de vorderingen van de leerlingen bij. De leerlingen worden verder getoetst met behulp van de methode onafhankelijke Citotoetsen, waarbij het ontwikkelingsniveau op het gebied van taal en begrijpend lezen wordt ingeschaald. Bovengenoemde gegevens komen terecht in een leerlingvolgsysteem (digitaal LVS). Daarin komen tevens de verslagen van specifieke leerlingbesprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken en/of handelingsplannen. De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een rapport. Hieraan gekoppeld zijn de zogenoemde tien-minutengesprekken met de ouders. Indien ouders daar behoefte aan hebben, kunnen zij altijd een aparte afspraak met de desbetreffende docent maken. De docent doet ook hier verslag van in het LVS. Daarnaast houdt de leerkracht wekelijks een presentielijst bij, alsmede het huiswerk en het lesprogramma. De individuele docent bepaalt zelf hoe men met welke frequentie de ouders op de hoogte houdt van de lesinhoud + opgegeven huiswerk.

De vorderingen van de leerlingen worden door zowel methodegebonden als methode onafhankelijke toetsen bijgehouden. Tijdens teamvergaderingen vinden er leerlingenbesprekingen plaats. Op deze manier zorgen we ervoor dat de kwaliteit van de leerlingenzorg wordt bewaakt. Mondelinge en sociale vaardigheden zijn moeilijker te toetsen. De observaties van de leerkracht spelen hierbij een rol en deze observaties zijn naast de resultaten van de toetsen te vinden in het rapport van de kinderen. Als Nederlandse school in het buitenland spelen de resultaten voor ons een indicatieve rol, zeker wanneer we ze kunnen vergelijken met de Nederlandse situatie. Dit maakt het voor ouders gemakkelijker om te zien waar hun kind staat in vergelijking met leerlingen in Nederland. Daarom maken we o.m. gebruik van het Cito leerlingvolgsysteem. Dit systeem volgt de leerresultaten van elk kind individueel over de hele basisschoolperiode. Bijna alle leerlingen presteren beter op methode gebonden proefwerken en toetsen dan ze doen op de Cito-toetsen. Toch is het belangrijk dat we leerlingen kunnen vergelijken met hun klasgenoten in Nederland.

Het leerproces en de leerprestaties van het kind worden de hele schoolperiode gevolgd en opgenomen in het *Leerlingvolgsysteem*. Indien een kind onverhoopt structureel achter blijkt te blijven, buigt de school zich, samen met de ouders over de problematiek. Ze zoeken samen naar mogelijke extra ondersteuning, zoals het stimuleren dat er meer Nederlands in de thuissituatie wordt gesproken. In het uiterste geval kan er een einde gemaakt worden aan het volgen van de lessen.

4.2 Toetskalender

Groep	Januari/februari	Niveau	Mei/juni	Niveau
Peuters	2/3 observatiemomenten per jaar			
1				
2				
3	AVI Grafementoets	M	AVI	E
4	AVI Spelling	M	AVI (Spelling)	E
5	AVI Spelling Begrijpend lezen	M	AVI (Spelling)	E
6	AVI Spelling Begrijpend lezen	M	AVI (Spelling)	E
7	AVI Spelling Begrijpend lezen	M	AVI (Spelling) Werkwoordspelling	E
8	AVI Spelling Begrijpend lezen	M	AVI Werkwoordspelling	E

AVI: meting van de technische leesvaardigheid. Dit AVI-niveau staat vaak aangegeven in kinderboeken. Zo kan uw kind de boeken kiezen die op zijn of haar niveau zijn afgestemd.

Methodegebonden toetsen:

Aangeboden lesstof en deelvaardigheden worden aan de hand van de gevolgde lesmethode getest. Afhankelijk van de resultaten kan het lesprogramma worden aangepast via instructie en/of didactisch handelen.

Groep 3: Vanaf kern 6 aan het einde van de kern de spellingtoets Veilig Leren lezen

Groep 4 t/m 8: Elke 5/6 weken woordenschattoets Staal

VO	observaties en toetsmomenten iedere 6 weken Leesvaardigheid/Schrijfvaardigheid/Mondelinge taalvaardigheid/Woordenschat/Taalverzorging

4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

DNSP beschikt helaas niet over eigen en specifieke (financiële) middelen voor kinderen met speciale zorgbehoeften *(*zoals dyslexie). Als er zich bij een leerling leer- en/of sociaal-emotionele problemen voordoen, zullen we deze eerst bespreken tijdens de teamvergaderingen. Eventueel wordt daarna via een aanpassing in het onderwijs een oplossing gezocht. Mocht het probleem zich langer voordoen, dan vragen wij advies aan de NOB of aan andere NTC-scholen. Uiteraard bespreken we dit soort zaken altijd met de ouders. Omdat er slechts 1x in de week Nederlandse les wordt gegeven, is de reikwijdte van onze zorg helaas beperkt. Wanneer ondanks de inspanningen van de school blijkt dat het toch niet langer mogelijk is de leerling het normale lesprogramma te laten volgen, dan worden in overleg met de directeur en de ouders maatregelen getroffen. Mocht het niet tot een bevredigende oplossing komen, dan is het bestuur bevoegd om de overeenkomst te ontbinden zonder teruggave van het lesgeld.

Soms wordt in overleg met de ouders gekozen om groep 3 ‘over te doen’. Ook kan het advies worden gegeven een jaar langer te ‘kleuteren’. Het gebeurt alleen wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling van een kind opvallend achterblijven bij die van de meeste klasgenoten en hiervoor geen andere oplossing gevonden is. Een groep “overslaan” gebeurt bij hoge uitzondering, namelijk wanneer de resultaten van het kind opvallend boven de norm uitsteken en wanneer een kind daar qua belevingswereld aan toe is. Vaak moeten de groepen op basis van de inschrijvingen opnieuw worden ingedeeld. Naar gelang de hoeveelheid inschrijvingen kan het voorkomen dat leerlingen uit verschillende niveaugroepen bij elkaar komen te zitten.

4.4 Vertrek leerling naar een andere school

De school adviseert en begeleidt ouders als de kinderen naar een andere school gaan. Aan de hand van de resultaten van de (Cito)toetsen volgt een individueel gesprek met ouders en leerling waarbij het schooladvies wordt besproken. De ouders krijgen het leerlingdossier bestemd voor de nieuwe school (het onderwijskundig rapport, het ‘traditionele’ rapport, de relevante gegevens uit het leerlingvolgsysteem, een bewijs van uitschrijving). De nieuwe school kan altijd contact opnemen met DNSP.

4.5 Fysieke zorg

Er is een EHBO-trommel aanwezig op DNSP met de meest elementaire eerste hulpartikelen (jodium, pleisters en verband). Kleine ongelukjes die niet meer dan een pleister vragen, kunnen prima door de leerkrachten worden opgevangen. Als een leerling door ziekte of verwonding niet (meer) in staat is om mee te doen met de les, zal de leerkracht de ouders onmiddellijk bellen. De ouders moeten hun kind dan zo snel mogelijk ophalen. Als uw kind allergieën of andere medische bijzonderheden heeft, moet u dat aangeven in het leerlingendossier. Het is belangrijk dat de leerkracht op de hoogte is van deze zaken en weet wat te doen.

5. Leerkrachten

5.1 Vervanging bij afwezigheid

Bij ziekte van de docent wordt de les ingehaald of is er vervanging. Als de docent langdurig ziek is, zal naar een alternatief worden gezocht. De school heeft het geluk te beschikken over een aantal invalkrachten. In geval één of meer lessen geen doorgang kunnen vinden vanwege een (griep) epidemie of stakingen in het Parijse openbaar vervoer, zullen de desbetreffende lessen niet worden ingehaald , noch zal het overeenkomende lesgeld worden terugbetaald.

5.2 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van DNSP beoogt de bevordering van een goede werksfeer en een goed werkklimaat, waarin het personeel tot zijn recht komt, zich geaccepteerd voelt en waar samenwerking centraal staat. Het docententeam komt gemiddeld eens per maand bij elkaar om onderwijsinhoudelijke en lopende zaken te bespreken.

De directeur van de school geeft onderwijskundige leiding aan het team. De verschillende taken van de directeur en docenten worden vastgelegd in functieomschrijvingen. De directeur woont, indien mogelijk, af en toe een deel van de lessen bij. De directeur doet verslag van deze gesprekken aan het bestuur en heeft zelf ook eens per jaar een functioneringsgesprek met het bestuur.

5.3 Scholing docenten

DNSP streeft ernaar door middel van training & ontwikkeling van het team de kwaliteit van onderwijs te garanderen. Een trainingsplan voor het gehele team is in ontwikkeling.
Om op de hoogte te blijven van de onderwijsontwikkelingen in Nederland zullen de docenten regelmatig deelnemen aan colloquia en bijscholingscursussen, zoals de driedaagse cursus van de Stichting NOB, die elk jaar in de zomer wordt georganiseerd. Ook heeft het hele team toegang tot “BRON” op www.stichtingnob.nl. Dit is een virtuele ontmoetingsplek voor : verdieping kennis, actuele onderwijskundige en bestuurlijke adviezen, uitwisseling lesmateriaal, tips andere aangesloten scholen. Ook kan de school meedoen met de door de NOB aangeboden ‘webinars’ over bestuurlijke en onderwijskundige onderwerpen.

6. Ouders/Verzorgers

6.1 Thuis

Het is van essentieel belang dat kinderen ook thuis zoveel mogelijk Nederlands spreken. Leerlingen die thuis consequent Nederlands spreken, hun huiswerk maken en veel lezen, presteren significant beter op school. Het enthousiasme voor het leren van Nederlands moet door de ouders gestimuleerd worden.

Een nieuw woord beklijft pas als het 7 keer in een verschillende context wordt aangeboden. Daarnaast gebruiken we op school andere woorden -*schoolwoorden*- dan thuis- *thuiswoorden*. Om de woordenschat te vergroten en te stimuleren is het van groot belang om thuis samen Nederlands te praten maar ook iedere dag samen te 'lezen' en/of voor te lezen. In de geschreven taal ontdekt uw kind nieuwe woorden en bekende woorden in een nieuwe context en kan daardoor zijn/haar woordenschat vergroten en clusteren, de fantasie en kennis wordt gestimuleerd en de woorden krijgen betekenis. Voorlezen en 'samen' lezen in het Nederlands is essentieel voor kinderen in alle leeftijden, van dreumes tot puber. Wij kunnen hiaten in de woordenschat in de beperkte beschikbare lestijd niet alleen oplossen. Wij kunnen wel handvatten bieden en tips geven hoe u thuis de Nederlandse taal kunt stimuleren. Zo sturen de leerkrachten ieder thema (6 weken) een nieuwe woordenlijst per email en informatie over het thema van de lessen en is er een 'gereedsschapskist voor ouders' in ontwikkeling.

Huiswerk

Aangezien de leerlingen op de Franse of Internationale school al heel veel huiswerk krijgen, proberen we dit op de Nederlandse school "binnen de perken" te houden. Elke docent geeft naar eigen inzicht 'huiswerk' vorm.

6.2 Tips voor ouders

U kunt als ouder helpen de woordenschat van uw kind(eren) te verbreden door in te spelen op de aangeboden thema's: met spelletjes, boeken en huiselijke activiteiten kunt u de op school aangeboden woorden herhalen, in een andere context zetten. Zo ontstaan nieuwe woordassociaties. Voorop staat dat het leren van een taal vooral leuk moet blijven en spelenderwijs leert een kind vaak meer dan u denkt. Het is daarom heel erg aan te raden te zoeken naar mogelijkheden uw kind in contact te brengen met andere Nederlandstalige kinderen. Misschien heeft uw kind neefjes en nichtjes in Nederland of in België. Skype of andere sociale media helpen natuurlijk ook mee aan het vergroten van de woordenschat. Verder kunt u op https://schooltv.nl/ educatieve televisieprogramma's vinden om met uw kind te bekijken, bijvoorbeeld "Jeugdjournaal", "Klokhuis", "Sesamstraat" etc.

Voorlezen is essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Voor Nederlandse kinderen in het buitenland geldt dat de Nederlandse woordenschat toch vaak achterloopt op die van hun leeftijdsgenootjes in Nederland. Thuis aandacht besteden aan het lezen-in-het-Nederlands is daarom belangrijk.

6.3 Betrokkenheid ouders

Wij streven naar een grote betrokkenheid van de ouders bij de school. Inspraak van de ouders is onmisbaar en komt de kwaliteit ten goede. We willen dat de kinderen zich thuis voelen op school en u als ouders ook! Een goede onderlinge communicatie verhoogt het schoolplezier en ieders engagement bij de school. De docenten stellen het zeer op prijs aan het begin van het schooljaar met de ouder(s) kennis te maken. Misschien kunt u uw kind zelf een keer komen halen of brengen. Ouders kunnen te allen tijde een gesprek aanvragen wanneer ze vragen hebben over het onderwijs, de resultaten of gedrags- of leermoeilijkheden van hun kind(eren). Ook wanneer de leerkracht dit noodzakelijk vindt, zal er een gesprek met de ouders worden geregeld.
DNSP is een vereniging, door de ouders, voor de kinderen. Het bestuur werkt belangeloos om goed onderwijs voor alle leerlingen te organiseren. Soms is hierbij extra hulp nodig en zal het bestuur een beroep op de ouders doen. Hopelijk wilt u uw steentje bijdragen als hierom wordt gevraagd. Zo kunnen we de lesgelden op een redelijk niveau houden en de betrokkenheid van iedereen vergroten.
'Last but not least' is het noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van het Nederlands. Dit heeft alleen kans van slagen als de ouders zich geïnteresseerd tonen en zich realiseren dat de thuissituatie in hoge mate bepalend is voor het succes op school.

Kunstweek 2018/2019 - fotografie en modeworkshop, gegeven door ouders

Ook vragen we ouders af en toe mee te helpen in en buiten de klas. De betrokkenheid van de ouders wordt naar onze mening nog meer vergroot door een aantal extra kinderactiviteiten aan te bieden zoals het Sinterklaasfeest en de Koningsspelen en de science- en kunstweek. Wij vragen ouders mee te helpen bij het organiseren en/of uitvoeren van deze evenementen. Een kunstworkshop te geven vanuit je kunstenaarschap of vertellen over je beroep bijvoorbeeld tijdens de speciale weken of een spel begeleiden tijdens koningsspelen, of lezen in de klas. Momenten diie ontzettend waardevol en herkenbaar zijn, zowel voor u als uw kind en zo je moedertaal delen, als voor de andere leerlingen.
Wij waarderen uw inbreng zeer, dus wanneer u ideeën heeft of mee wilt helpen, neem dan s.v.p. contact op met de directie. Verder nodigen we ouders op gezette tijden uit zitting te nemen in het bestuur.

6.4 Informatievoorziening aan ouders

We proberen zoveel mogelijk openheid te creëren naar de ouders toe. Dat doen we onder meer met deze schoolgids, het schoolplan, de ouderenquêtes, onze website, de nieuwsbrieven en via uitgebreid email en telefonisch contact. De uitkomsten van de ouderenquête bespreken we in het team; de knelpunten komen uiteindelijk terecht in een lijst van verbeterpunten samen met de resultaten van onze zelfevaluatie en de opmerkingen van de inspectie. De onderwijsinspectie heeft ons voor het eerst bezocht in mei 2016. We streven ernaar tenminste 1x per jaar een ouderavond te organiseren: op deze bijeenkomsten kunnen ouders kennismaken met het bestuur, de leerkrachten en de ouders van andere leerlingen. Tevens krijgen ouders informatie over de organisatie en de inhoud van het onderwijs.
DNSP zal de te organiseren ouderavonden verder aangrijpen om actuele (onderwijs) thema's op de agenda te zetten. Ook is er 1x per jaar een ledenvergadering, zoals de statuten voorschrijven.
Tijdens de ledenvergaderingen worden beslissingen genomen omtrent:

- benoeming bestuursleden
- wijzigingen huishoudelijk reglement/statuten
- financiële jaarrapportage
- begroting voor het komende jaar

6.4 Klachtenregeling

DNSP heeft een klachtenregeling. Uitgangspunt is dat klachten, problemen, vragen in eerste instantie worden aangekaart bij de persoon in kwestie. Als bijvoorbeeld een ouder een klacht heeft over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hij/zij hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Indien nodig wordt in tweede instantie de directeur ingeschakeld. Als haar tussenkomst niet tot een oplossing leidt, kan de ouder contact opnemen met het schoolbestuur. Als ook de bemiddeling van het schoolbestuur geen bevredigend resultaat oplevert, kan een beroep worden gedaan op een vertrouwenspersoon. De functie van vertrouwenspersoon is op dit moment nog vacant, maar invulling van deze plek volgt zo spoedig mogelijk.

Als de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid plaatsvindt, kan men een beroep doen op de Klachtenregeling Nederlands Onderwijs in het Buitenland. Voor klachten die betrekking hebben op zaken als seksuele intimidatie kunt u ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde Vertrouwensinspecteur. Contactgegevens staan in hoofdstuk 10.

7.Kwaliteitszorg

7.1 Kwaliteitszorgbeleid

We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door deze te evalueren, het goede te behouden, te kijken wat er beter kan en die verbeteringen vast te houden. De nadruk ligt daarbij op het leerproces van de kinderen en het onderwijs dat wij geven. We maken hierbij onder meer gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS). Op basis van de resultaten van de leerlingen bekijken we of de kwaliteit van de totale onderwijsaanbod op peil blijft. Ook willen we ons gaan oriënteren op het zelfevaluatie instrument van de Stichting NOB.
Verder maken we gebruik van:

- Het periodiek kwaliteitsonderzoek (PKO), uitgevoerd door de onderwijsinspectie van Nederland. De onderwijsinspectie heeft de school in mei 2016 bezocht.
- Ouderenquêtes
- Informatie uit functioneringsgesprekken met leerkrachten/directie

Het kwaliteitsbeleid leggen we voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan.
Mede op basis van bovenstaande formulieren en analyses worden de verbeterpunten voor het nieuwe schooljaar bepaald.

7.1.1 De geboekte resultaten afgelopen schooljaren

In het volgende overzicht staan de resultaten die wij het afgelopen jaren geboekt hebben met betrekking tot onderwijs en bestuurlijke zaken.

Onderwijs

Keuze en aanschaf nieuwe lesmethode: STAAL	Een speciale commissie, bestaande uit leerkrachten en de directeur, heeft zichtexemplaren van twee lesmethodes (Taalactief en STAAL) bestudeerd. Na grondig onderzoek en overleg, en op basis van ervaringen van andere NTC-scholen, is een keuze voor STAAL gemaakt. Sinds dit schooljaar werken we met een eigen opgezette handleiding voor Staal.
Leerlingvolgsysteem	DNSP heeft een nieuw Leerlingvolgsysteem opgezet. Per leerling worden de volgende zaken bijgehouden: algemene schoolgegevens, onderwijskundige rapporten (toetsen en rapporten), verslagen van oudergesprekken en eventuele handelingsplannen. En sinds schooljaar 2018/2019 maken we gebruik van het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys.

Oriëntatie behoefte/opstarten peuteronderwijs in Parijs	Sinds schooljaar 2016/2017 is gestart met een bescheiden peutergroep (5 leerlingen), bedoeld voor kinderen vanaf 2,5 jaar. Aangezien peuters gedurende het hele jaar kunnen instromen, is de verwachting dat deze groep rond de jaarwisseling minimaal 8 peuters zal tellen. De peuterjuf werkt aan de hand van de methode **Puk & Ko.** Deze methode preludeert **Ik & Ko:** de aanpak die we hanteren bij de kleuters (groep 1 / 2).
Cultuuronderwijs	Sinds schooljaar 2018/2019 is er een structureler aanbod van het cultuuronderwijs, wat zich vertaald in vaste terugkerende evenementen tijdens het schooljaar. Het vormgeven en realiseren van de culturele momenten blijft een vast onderwerp van gesprek.

`

Bestuur en management

Continuïteit locatie	Door omstandigheden buiten haar macht is DNSP in haar korte bestaan 3x verhuisd. Na een lobbycampagne en een intensieve zoektocht hebben we nu een perfecte en hopelijk definitieve plek gevonden in hartje Parijs. Dit betekent dat we ons nog meer kunnen concentreren op de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en op de leerlingengroei.

7.1.2. Aandachtspunten komende schooljaar

Onderwijs

Lesmethode: STAAL	Inzetten en evalueren van de eigen opgezette handleiding Staal.
Leerlingvolgsysteem	Verbeteren van het gebruik van het leerlingvolgsysteem Parnassys. Toetsing verbeteren van de domeinen Spelling en Begrijpend luisteren/lezen en eventuele aanschaf van toetsmateriaal
VO	Het verder ontwikkelen en uitvoeren van het lesaanbod voor het VO, gericht op projectmatig en thematisch onderwijs en rubrics. *(Een rubric is een handig instrument om vaardigheden of producten van leerlingen te beoordelen op kwaliteit. Het geeft leerlingen inzicht in welke criteria van belang zijn voor adequaat handelen en maken zo de ontwikkeling van de leerling duidelijk zichtbaar. Met een rubric wordt leerlingen helder gemaakt, wat er van hen verwacht wordt en weten zij waarop zij beoordeeld worden)*
Leerlingenzorgbeleid	Uitbreiding leerlingenzorgbeleid: handelingsplannen, onderzoek speciale zorg leerlingen, uitwerking preventieve en curatieve zorg

Bestuur en management

Verdere professionalisering team	Opstellen trainingsprogramma voor het team.
Consolideren HR-beleid	Bewaking continuïteit bij personeelsveranderingen Verduidelijking rollen/verantwoordelijkheden (directie-regelement, functie klassen-assistent)
Administratie	Aanleg centraal archief (draaiboeken, richtlijnen, procedures, functieomschrijvingen, etc. Zie schoolplan 2015-2019)
Schoolplan	Het opstellen van een nieuw schoolplan in samenwerking met directie, docententeam en bestuur.

7.2 Relatie school met omgeving

De school is niet de enige instelling in de regio Parijs waar Nederlands onderwijs aan kinderen wordt gegeven; wij zoeken steeds naar samenwerking met de andere scholen. Zo onderhoudt de school contact met het NVTC-Parijs en met het Lycée International in Saint-Germain-en-Laye.
Buiten Frankrijk staat de school in contact met de Stichting NOB die ons zowel financieel als onderwijsinhoudelijk steunt. Daarnaast is er een netwerk van andere NTC-scholen wereldwijd.
Op het gebied van leermiddelen werkt DNSP samen met Nederlandse uitgevers en schoolleveranciers.

8.Praktische zaken

8.1 Schooltijden

Woensdagochtend 9.00-12.00 uur Peuters Groep 1 / 2 Groep 3 Groep 4 Groep 5 / 6	**Woensdagmiddag** 14.00-17.00 uur Peuters/ Groep 1 Groep 2 Groep 3 Groep 4 / 5 Groep 6 / 7 / 8 VO

Graag benadrukken we het belang van op **tijd** komen: alle leerlingen worden verwacht om enkele minuten voor aanvang van de les aanwezig te zijn bij de ingang van de school. Ook verwachten wij van u, dat uw kind op **tijd** opgehaald wordt. Mocht u of de oppas onverhoopt toch te laat zijn, dan graag een belletje of sms naar de leerkracht.

8.2 Veiligheid

De Nederlandse School Parijs streeft naar een zo veilig mogelijke omgeving voor de kinderen: we streven naar een prettige, open sfeer op de school zodat iedereen die verbonden is aan de school zich veilig kan voelen. We gaan uit van vertrouwen en wederzijds respect.

8.2.1 Fysieke veiligheid

De ouders zijn verantwoordelijk voor hun kinderen voor de aanvang en na afloop van de les. De kinderen wachten in principe buiten, totdat de les begint. De docenten halen de leerlingen op en begeleiden iedereen naar binnen. Bij slecht weer kunnen de kinderen eerder hun lokaal terecht in of kan men wachten onder de poort. De ouders ondertekenen een verklaring dat de kinderen het schoolgebouw niet alleen mogen verlaten (met uitzondering van het voortgezet onderwijs).

8.2.2 Deurbeleid

DNSP heeft een deurbeleid ingesteld. Onze lokatie bevindt zich in hartje Parijs, dus is het van groot belang de veiligheid van de leerlingen en onze gastschool te bewaken. Dat betekent dat het belangrijk is, dat de blauwe deur goed gesloten **is en blijft** na het brengen en ophalen van de leerlingen. Zo zijn er poortwachters (vrijwillige ouders) die de deur bewaken gedurende 15 minuten na opening van de blauwe deur (om 9.00 uur en 14.00 uur) door de directeur of leerkracht. Zo kunnen eventuele laatkomers de school in en is de veiligheid gewaarborgt.

Mocht u onverhoopt toch te laat komen en er staat geen poortwachter bij de deur, graag de betreffende docent/directeur bellen, en wachten tot iemand van het team uw kind ophaalt bij de deur. Ook al staat de deur open, om welke reden dan ook, gelieve altijd met iemand van het docententeam naar binnen te gaan en zo het deurbeleid van DNSP te respecteren.

Ouders/verzorgers van de peuters en kleutergroepen brengen de kinderen naar het lokaal en halen ze daar ook weer op. Leerlingen vanaf groep 3 gaan zelf naar hun lokaal of lopen met de leerkracht mee. Het is niet de bedoeling dat ouders meelopen het gebouw in. (uitzonderingen en bijzondere gelegenheden daargelaten)

8.2.3 Sociale veiligheid

Het team ziet zo veel mogelijk toe op de sociale veiligheid van de leerlingen: pestgedrag wordt niet getolereerd. Er worden geen telefoonnummers of adressen van ouders aan andere ouders doorgegeven. De ouders zijn vrij om zelf hun gegevens uit te wisselen. Zij zijn in de gelegenheid elkaar te ontmoeten voor of na de les bij het halen en brengen van de kinderen.
Het is verder van groot belang de diverse formulieren en verklaringen aan het begin van het schooljaar zorgvuldig en volledig in te vullen. De deadline voor het inleveren van alle vereiste formulieren is 4 november 2019.

8.3 Vakantierooster

Eerste schooldag:	11 september 2019
Herfstvakantie:	19 oktober tot en met 3 november 2019
Kerstvakantie:	21 december tot en met 5 januari 2020
Wintervakantie:	8 februari tot en met 23 februari 2020
Voorjaarsvakantie:	4 april tot en met 19 april 2020
Laatste schooldag:	24 juni 2020

8.4 Activiteitenkalender (Jaarkalender)

September	Datum	Activiteit		Februari	Datum	Activiteit
Lessen	4			18	**5**	Rapport + oudergesprekken
1	11			Vakantie	**12**	Wintervakantie
2	18	VO Prinsjesdag		Vakantie	**19**	Wintervakantie
3	25			19	**26**	
Oktober	Datum			Maart	Datum	Activiteit
4	2	Kinderboekenweek		**20**	4	
5	9	Kinderboekenweek		**21**	11	Scienceweek (o.v)
6	16			**22**	18	
Vakantie	23	Hersftvakantie		**23**	25	
Vakantie	30	Hersftvakantie				
November	Datum	Activiteit		April	Datum	Activiteit
7	6			**24**	1	1 april
8	13	Bezoek Louvre groep 4-8 (o.v.)		Vakantie	8	Voorjaarsvakantie
9	20	Ouderavond en ALV		Vakantie	15	Voorjaarsvakantie
10	27			**25**	22	Buitenles peuters/kleuters/groep 3
				26	29	
December	Datum	Activiteit		Mei	Datum	Activiteit
11	4	Sinterklaas		**27**	6	4/5 mei-75 jaar Bevrijdingsdag
12	11			**28**	13	Kunstweek
13	18			**zondag**	17	Koningsspelen op locatie
Vakantie	25	Kerstvakantie		**29**	20	
				30	27	
Januari	Datum	Activiteit		Juni	Datum	Activiteit
Vakantie	1	Kerstvakantie		**31**	3	
14	8			**32**	10	Rapport + oudergesprekken
15	15			**33**	17	Rapport + oudergesprekken
16	22	Nationale Voorleesdagen		**34**	24	Laatste schooldag
17	29	Poëzieweek Rapport+Oudergesprekken				**Nog in te plannen:** Uitje VO

Noot: Voor de leerlingen op ISP zullen de activiteiten op de dinsdag plaatsvinden.

8.5 Lesgeld 2019 - 2020

Met het lesgeld worden alle noodzakelijke voorzieningen betaald die met de school en met het lesgeven te maken hebben en de buitenschoolse activiteiten. Naast het schoolgeld ontvangt de school subsidie via de Stichting NOB. Tijdens de ledenvergadering wordt inzicht gegeven in de besteding van de gelden en de financiële situatie van de school.

De lesgelden en de contributie voor de vereniging DNSP in het schooljaar 2019 - 2020 zijn als volgt:

EARLY BIRD - tarief - inschrijfformulier moet voor vrijdag 14 juni 2019 binnen zijn, deadline is STRICT

- Ouderbijdrage 1e kind: 950€ (9,30€ per lesuur)
- Ouderbijdrage 2e en volgende kind (-eren): 900€ (8,80€ per lesuur)

REGULIER-tarief - na 14 juni 2019

- Ouderbijdrage 1e kind: 1150€ (10,30€ per lesuur)
- Ouderbijdrage 2e en volgende kind(-eren): 1100€ (10,80€ per lesuur)

Bedragen zijn inclusief contributie. Bij betaling na 30 september 2018 worden 30€ administratiekosten verrekend.
Noot: Voor de lessen op ISP gelden andere tarieven.

Betalingsmogelijkheden
U kunt op twee manieren betalen, ofwel via een overboeking of met cheque(s).

1. Via overboeking op bankrekening:
DE NEDERLANDSE SCHOOL PARIJS
IBAN: FR76 3006 6107 7100 0202 6540 107
BIC: CMCIFRPP
o.v.v. naam leerling(-en)

2. Via cheque(s) t.n.v. De Nederlandse School Parijs.
U kunt in maximaal in 3 termijnen betalen (3 cheques): deze zullen worden geïnd eind september 2019, eind december 2019 en eind maart 2020. Alle 3 cheques dienen bij de start van het schooljaar te worden ingeleverd. U kunt deze cheques afgeven aan iemand van het bestuur (voorzitter/penningmeester) of per post sturen naar het volgende adres:
Francina LONDON (voorzitter)
33 avenue Foch 94300 VIncennes

Betaling in één keer heeft uiteraard onze voorkeur.
Indien de lesgelden vergoed worden door uw werkgever, wilt u dan contact opnemen met onze penningmeester: penningmeester.dnsp@gmail.com

Toelichting "Corporate Tarief"

Indien de lesgelden door uw werkgever worden vergoed, hanteert DNSP een "corporate tarief": een tarief dat hoger ligt dan het particuliere tarief, maar welke voor de werkgever een gelijke netto-last geeft als het tarief voor een particulier huishouden.

Dit corporate tarief zorgt er mede voor dat DNSP het particuliere tarief zo laag mogelijk kan houden, waardoor we hopen dat de school toegankelijk blijft voor alle huishoudens.

Op verzoek kan DNSP een factuur voor het corporate tarief opstellen ter declaratie bij uw werkgever. Om enige onduidelijkheid, miscommunicatie en misdeclaratie te voorkomen, zal DNSP geen facturen/betalingsbewijzen meer uitgeven voor het standaard particuliere tarief, maar slechts een ontvangstbevestiging per email (op verzoek).

8.5 Huiswerk

Docenten bepalen per groep of hun leerlingen huiswerk meekrijgen – als aanvulling op de NTC-lessen. De docenten laten in emails aan de ouders weten wat er in de les is behandeld en wat het huiswerk is voor de volgende keer. Het is van groot belang dat dit huiswerk ook echt wordt gemaakt.
Zie verder hoofdstuk 6.1 Thuis.

8.6 Schoolverzekering

De school valt onder de door de Stichting NOB afgesloten aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dekt schade die is toegebracht door degenen die onder verantwoordelijkheid van het schoolbestuur werkzaamheden verrichten. De school is tevens verzekerd middels de verzekeringen die De Nederlandse School Parijs voor haar publiek heeft afgesloten. Wij raden evenwel ouders aan om zelf voor hun kinderen een WA- of schoolverzekering af te sluiten.

8.7 Sponsoring

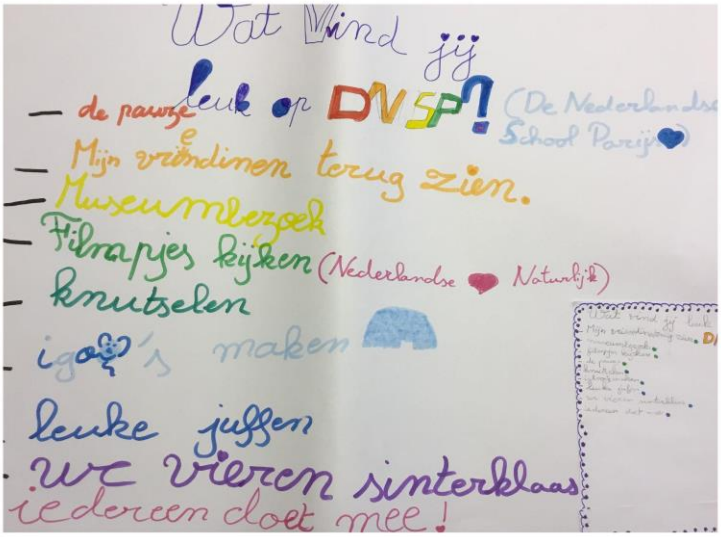
DNSP hanteerde in het schooljaar 2017-2018 een actief sponsorbeleid met hulp van een groepje enthousiaste ouders. Zij zijn op zoek gegaan naar extra gelden die meer dan welkom waren na een aantal jaar zonder de subsidie van de NOB. Met de financiële bijdrages van opa's en oma's, tantes en ooms, andere familieleden, buren en vrienden kunnen we de school draaiende houden.

8.8 Wat wij van u en uw kind verwachten

- Schoolbenodigdheden meenemen (zoals gecommuniceerd door leerkrachten)
- Kinderen en ouders/begeleiders wachten voor de blauwe poort van de school, docenten halen leerlingen op / leerlingen lopen naar eigen lokaal. Uitgezonderd peuters en kleuters
- Een gezond tussendoortje voor de pauze (liever geen snoep) + flesje water
- Zich aan de schooltijden en deurbeleid houden
- Zo min mogelijk verzuim van de les
- Melding absenties via email/schooltelefoon en/of sms leerkracht
- Bij griep: kinderen thuishouden, school waarschuwen
- Kinderen mogen in geen geval alleen het gebouw verlaten (m.u.v. de leerlingen van de bovenbouw VO)
- Voldoende aandacht voor huiswerk
- DNSP communiceert met u via de nieuwsbrief (graag checken of u deze ontvangt en niet in de spam terechtkomt) en via de e-mail. We waarderen het zeer als u reageert op de e-mails en vragen en opmerkingen met de directie, bestuur en de leerktacht deelt.

En ook

- Leerlingen maken zoveel mogelijk gebruik van toiletten op het binnenplein
- Niet rennen op de trappen in de school
- Niet eten of drinken **in** de klas
- Geen speelgoed, computerspelletjes e.d. mee naar school.
- Niet aan de spullen van de leerlingen van de gastschool komen en met zorg het meubilair en de schoolspullen (waaronder geleende boeken) behandelen



9. Namen en adressen

9.1 Schoolgegevens

De Nederlandse School Parijs (DNSP
6-8 rue de Cloitre
Saint-Merri, 75004
Tel : 06 28 55 30 56
Email info@denederlandseschoolparijs.fr
Website www.denederlandseschoolparijs.fr

9.2 Handige adressen

De externe contacten bestaan uit:

- Lokale/internationale scholen
- Nederlandse/Belgische Ambassade
- Andere scholen wereldwijd
- Onderwijsinspectie
- Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland (NOB)

Via de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland ontvangt onze school een financiële stimulans – in de vorm van subsidie – van de Nederlandse overheid. Ook biedt de NOB ons advies op onderwijskundig en bestuurlijk gebied. De kwaliteit van het onderwijs wordt beoordeeld door de Nederlandse onderwijsinspectie.

Wij zijn niet de enige school Nederlandse school in het buitenland. Over de hele wereld zijn er ruim 200 scholen die onderwijs verzorgen: volledig dagonderwijs of de Nederlandse taal- en cultuur (NTC).

9.2.1 Contactgegevens

Stichting NOB Parkweg 20a 2271 AJ Voorburg Email: info@stichtingnob.nl http://www.stichtingnob.nl Tel: +31 70 386 66 46	**Lycée International** Section néerlandaise 2-4, rue du Fer à Cheval Tel: +33 1 34 51 13 31 http://www.sectionnl.fr Contactpersoon: Monique Frippiat
Inspectie Buitenland Correspondentie adres (o.v.v. Afdeling Buitenland) Postbus 88 5000 AB Tilburg Tel: +31 77 46 56 767 Email: buitenland@owinsp.nl http://www.onderwijsinspectie.nl	**NVTC-Parijs** 28, rue des Tartres 92500 Rueil-Malmaison Tel: + 33 6 70 99 47 11 Email: contact@nvtc.fr Contactpersoon: Anouk Mullier
Vertrouwensinspecteur (o.a. klachten over seksuele intimidatie) Rijksinspectiekantoor Utrecht Tel: +31 30 670 6001 www.onderwijsinspectie.nl Zoek op 'vertrouwensinspecteurs'	**Landelijke Klachtencommissie** Vereniging Bijzondere Scholen Postbus 95572 2509 CN Den Haag Email: LKC@vbs.nl Tel: +31 70 331 52 2www.vbs.nl
Nederlandse Ambassade Parijs 7, rue Eblé 75007 Paris Tel: +33 1 40 62 33 00 http://www.amb-pays-bas.fr/	**Belgische ambassade Parijs** 9 rue de Tilsitt 75840 Paris Cedex 17 Tel: +33 1 44 09 39 39 www.diplomatie.be/paris/
Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) Universiteit van Amsterdam Spuistraat 134 1012 VB Amsterdam Tel: + 31 (0)20 525 46 15 www.cnavt.org	**Nouveau Centre Néerlandais** 121 rue de Lille, 75007 Paris Tel: + 33 1 44 74 93 10 / + 33 6 82 71 43 55 Email: contact@ncnl.eu https://ncnl.eu/ Contact persoon : Ed Hanssen